

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 61» города Кирова

## ПРИКАЗ

18.03.2021

№ 66-од

О назначении лиц, ответственных за организацию приемной компании в 2021 году

В целях реализации Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании Правил приема граждан в МБОУ «СОШ с УИОП № 61» города Кирова

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать прием заявлений в первые классы на 2021-2022 учебный год в сроки:
  - для лиц, проживающих на закрепленной территории<sup>1</sup>: с 01 апреля по 30 июня 2021 года;
  - для лиц, не проживающих на закрепленной территории: с 06 июля по 05 сентября 2021 года;
  - завершить прием заявлений не позднее 05 сентября 2021 года.

Время приема документов: понедельник-пятница: 08.00-16.00; суббота, воскресенье: выходные дни. Прием документов проводится в кабинете №5. Телефон для справок: 21-78-90.

2. Кухаеву Ольгу Владимировну, секретаря руководителя, назначить должностным лицом, ответственным за прием заявлений о приеме на обучение и документов.

3. Русских Екатерину Андреевну, учителя математики, назначить ответственным за своевременное размещение информации о приеме, наличии вакантных мест для приема на официальном сайте школы.

4. Мясникову Ларису Викторовну, заместителя директора по учебной работе; Горячих Людмилу Викторовну, заместителя директора по воспитательной работе; Котегову Марину Михайловну, заместителя директора по учебно-методической работе назначить ответственными за распределение детей по классам. Распределение обучающихся по классам (с присвоением литеры первого класса) провести в период с 01.07.2021 по 03.07.2021.

5. Проводить прием заявлений с соблюдением следующих требований:

- каждое принятое заявление регистрировать в журнале приема заявлений о приеме на обучение;
- заявителю (родителю или законному представителю ребенка) выдать расписку с указанием входящего номера заявления о приеме, перечня представленных документов и отметки об их получении, заверенной подписью должностного лица, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение.

6. При приеме заявлений в первые классы ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми в образовательном учреждении, годовым календарным графиком, правами и обязанностями обучающихся.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

В.Л. Русских

Данные электронной подписи  
Владелец: Русских Владимир Леонидович  
Организация: МБОУ "СОШ с УИОП № 61" ГОРОДА  
КИРОВА, 4349005978 434501001  
Подписано: 18.03.2021 15:56 (МСК)

Данные сертификата  
Серийный номер:  
013FFFB6001AACDEA443058160ADF05941  
Срок действия: 17.08.2020 13:56 (МСК) - 17.11.2021  
13:56 (МСК)

Документ подписан электронной подписью

<sup>1</sup> Постановление администрации города Кирова от 03.03.2021 № 378-п.

