

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных
предметов № 61» города Кирова

ПРИНЯТО
педагогическим советом
от 22.12. 2014 года
протокол № 3

УТВЕРЖДЕНО
и введено в действие
приказом от 30.12.2014 года
№ 266-од

**Положение
об Управляющем Совете**

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 26), на основании Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 61» города Кирова.

1. Общие положения.

1.1. Управляющий совет (далее – Совет) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 61» города Кирова (далее – Школа) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Школы.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом Школы, иными локальными нормативными актами, а также настоящим Положением.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности. Члены Совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

1.4. Уставом Школы предусматривается:

- а) численность и порядок формирования и деятельности Совета;
- б) компетенция Совета;

1.5. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

2. Структура Совета, порядок его формирования.

2.1. Совет состоит:

из избираемых членов, представляющих:

– родителей (законных представителей) учащихся всех ступеней общего образования;

– работников;

представителей органов самоуправления Школы:

– Совета родителей;

– Совета учащихся;

представителей Учредителя.

2.2. Численность Совета составляет 11 человек, из них:

из числа родителей – 5 человек;

председатель Совета родителей – 1 человек;
председатель Совета учащихся – 1 человек;
представитель Учредителя – 1 человек
из числа работников школы – 3 человека, из них 2 человека – педагогические работники.

2.3. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) учащихся избираются на заседании Совета родителей.

2.4. Члены Совета из числа работников Школы избираются на Общем собрании работников Школы.

2.5. Совет открытым голосованием избирает из состава его членов председателя и секретаря, который ведет протокол заседания.

2.5. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета.

2.6. Срок полномочий Совета – 1 год.

3. Компетенция Совета

Компетенция Совета:

– рассмотрение Программы развития, школьного компонента федеральных государственных образовательных стандартов и профилей обучения;

– участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в Школе;

– организация изучения спроса учащихся и родителей (законных представителей) учащихся на предоставление Школой платных дополнительных образовательных услуг;

– оказание практической помощи администрации Школы в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга учащихся;

– рассмотрение выбора учебников из числа входящих в федеральный перечень учебников и рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

– рассмотрение жалоб и заявлений учащихся, родителей (законных представителей) учащихся на действия (бездействие) педагогических и административных работников Школы;

– принятие решений о необходимости (возможности) привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и осуществление контроля за их использованием (расходованием);

– рассмотрение вопроса о возможности сдачи в аренду недвижимого имущества Школы в установленном порядке;

– заслушивание отчета директора по итогам учебного и финансового года;

– осуществление контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Школе, принятие мер к их улучшению;

– дача рекомендаций директору по вопросам заключения Коллективного трудового договора;

- заслушивание ежегодного самоанализа деятельности Школы с целью дальнейшего представления его Учредителю и общественности;
- рассматривает локальные акты Учреждения в соответствии с установленной компетенцией.

По вопросам, для которых Уставом Совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Совета носят рекомендательный характер.

4. Организация деятельности Совета

4.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

4.2. Заседания Совета созываются председателем Совета. Правом созыва заседания Совета обладают также директор Школы и представитель Учредителя в составе Совета.

4.3. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.4. Планирование работы осуществляется на заседании Совета по представлению председателя на втором заседании Совета.

4.5. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей его членов. Заседание Совета ведет председатель.

4.6. Решения Совета принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.

4.7. Для осуществления своих функций Совет вправе:

а) приглашать на заседания Совета любых работников Школы для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

б) запрашивать и получать у директора и (или) Учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.8. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию Школы.

5. Обязанности и ответственность Совета и его членов.

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Директор Школы вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

5.2. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугодия, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Уставу и иным локальным нормативным правовым актам образовательного учреждения. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо Учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данном учреждении Совета на определенный срок.

5.3. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Решения Совета, противоречащие положениям Устава Школы, нормативно-правовым актам всех уровней управления образованием, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором, его работниками и иными участниками образовательного процесса.

5.5. В случае возникновения конфликта между Советом и директором Школы (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.

5.6. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.7. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя Учредителя;
- при увольнении с работы директора, или увольнении работника, избранных членами Совета;
- в связи с окончанием, отчислением или переводом учащегося, представляющего в Совете учащихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.8. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена посредством довыборов.

5.9. Срок действия данного Положения не ограничен.